ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00ECF79BEE10A6F094E8E152269E5C28BC
Владелец: Томина Анна Ивановна
Действителен: с 13.04.2023 до 06.07.2024

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ «Солнышко»
Протокол
№ 3 от 29.05.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Солнышко»
_____ А.И. Томина
(личная подпись) (инициалы, фамилия)
Приказ № 01-04-095 от 30.05.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональных педагогических объединениях педагогов МБДОУ «Солнышко»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность профессиональных педагогических объединений (далее - ППО) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Солнышко» (далее – Учреждение).

1.2. ППО – это добровольное профессиональное объединение педагогов Учреждения, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой проблемы. Это могут быть творческие и рабочие группы, проблемные лаборатории, авторские школы, мастерские, школы молодого педагога и т.д., а также экспертные комиссии.

1.3. Деятельность ППО осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста, а так же Уставом и локальными правовыми актами Учреждения, приказами и распоряжениями заведующего, настоящим Положением.

1.4. Количество и численный состав ППО не ограничено и определяются, исходя из необходимости комплексного решения стоящих задач. В состав ППО могут входить воспитатели, специалисты и другие сотрудники Учреждения при необходимости в пределах их компетентности.

1.5. ППО создается, реорганизуется и ликвидируется заведующим Учреждения по представлению заместителя заведующего по воспитательной и методической работе (старшего воспитателя).

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом (советом педагогов) и принимаются на его заседании.

1.7. Деятельность ППО направлена на совершенствование методического и профессионального мастерства, организацию взаимопомощи в обучении и воспитании детей, созданию нового продукта (например, проект, методическая разработка, газета, сборник, создание видеоматериала и др.).

1.8. ППО согласовывает свою деятельность с заместителем заведующего по воспитательной и методической работе (старшим воспитателем), отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим сообществом.

1.9. Срок действия данного положения не ограничен.

II. Цели и задачи деятельности ППО

2.1. Целью деятельности ППО Учреждения является объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ, повышению эффективности воспитательно - образовательной работы с детьми, улучшению качества образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

– повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов;

- активизация самообразования педагогов, повышение их методического уровня;
- стимулирование развития инициативы и творчества педагогов, приобщение их к поисковой, опытно-экспериментальной деятельности;
- совершенствование методики проведения различных видов организованной образовательной деятельности (далее - ООД) и их методического и материально технического обеспечения;
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик технологий, дидактических материалов, конспектов проведения образовательной деятельности, методической документации, авторских программ, учебных пособий дидактического материала, рекомендаций для педагогов и другое;
- развитие педагогического сотрудничества, распространение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований в оценке качества образования, в том числе условий образовательного процесса и результатов освоения общеобразовательной программы дошкольного образования;
- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов – новаторов, педагогов исследователей, содействие внедрению их разработок и идей;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;
- включение педагогов ДОУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

III. Основные формы работы ППО

3.1. Заседания членов ППО.

3.2. Проведение педагогических экспериментов по проблемам воспитания и образования детей и внедрение лучших разработок в воспитательно - образовательный процесс.

3.3. Изучение и реализация в воспитательно - образовательном процессе требований регламентирующих нормативно – правовых документов, передового педагогического опыта.

3.4. Открытые мероприятия и другие формы работы с детьми.

3.5. Доклады, сообщения, коллоквиумы и дискуссии по методике воспитания и образования, вопросам дошкольной педагогики и психологии.

3.6. Круглые столы, совещания, практикумы, семинары и мастер – классы по методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.

3.7. Проведение методических недель.

3.8. Взаимопосещение ООД.

3.9. Оказание консультативной помощи педагогам.

IV. Организация деятельности ППО

4.1. Работа ППО проводится в соответствии с Программой развития ДОУ и планом работы на текущий год. План составляется руководителем ППО, рассматривается на заседании методического объединения педагогов «Педагогическая мастерская» Педагогическом совете и утверждается заведующим дошкольным учреждением.
Основой плана работы являются приоритетные направления педагогической деятельности Учреждения на текущий год, предложения членов ППО, заявки педагогов Учреждения на разработку той или иной тематики, рекомендации кураторов. В течение года по согласованию с куратором и заведующим ДОУ в годовой план могут вноситься изменения и создаваться новые ППО.

4.2. Руководителем ППО является педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива.

4.3. Все вопросы функционирования ППО решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы.

4.4. Заседания ППО следует проводить не реже одного раза в два месяца. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

4.5. Куратором ППО Учреждения является заместитель заведующего по воспитательной и методической работе (старший воспитатель).

4.6. Анализ деятельности и вся документация представляется куратору и заведующему Учреждения.

4.7. Результаты деятельности ППО представляются на педагогическом совете Учреждения.

4.8. Руководитель ППО:

- составляет план работы ППО,
- предлагает стратегию разработки темы, проекта и др.
- определяет методы, формы работы, время сбора информации,
- определяет варианты активного участия каждого в работе группы,
- анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы,
- обобщает и систематизирует материалы и предоставляет их куратору,
- предоставляет отчет о работе ППО заведующему Учреждением.

4.9. Педагоги – члены ППО:

- активно участвуют в заседаниях группы, принося свой вклад в развитие темы, проекта и др.
- предоставляют практические разработки, свой образовательный опыт в соответствии с темой группы,
- высказывают свое мнение по предложенным материалам, обсуждают полученные результаты,
- совместно выполняют творческие задания руководителя группы и коллектива педагогов.

V. Права и обязанности ППО

5.1. ППО имеет право:

- ставить вопрос о включении плана работы ППО в план работы Учреждения;
- выдвигать предложения об улучшении воспитательно - образовательного процесса в Учреждении;
- апробировать педагогические разработки, инновации членов ППО и других педагогов ДОУ;
- рекомендовать к публикации, разработанные и накопленные группой материалы и для представления на методических мероприятиях различного уровня;
- ставить вопрос перед администрацией Учреждения о поощрении педагогов за эффективную и качественную работу в ППО;
- обращаться к куратору за консультацией по возникающим проблемам;
- обращаться к администрации Учреждения за помощью в научном, материальном и другом обеспечении работы ППО.

5.2. ППО обязана:

- генерировать новые идеи, выявлять приоритетную идею для работы;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
- организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.;
- по запросу отчитываться о проделанной работе куратору.

5.3. ППО несет ответственность:

- за выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач;
- за качество разрабатываемых методических материалов;

- за результативность работы группы;
- за качественную подготовку документов работы творческой группы;
- за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;
- за объективное отслеживание результатов апробации;
- за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы взаимообучению.

VI. Документация и отчетность ППО

6.1. Куратор ППО Учреждения несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- Приказ об организации ППО;
- Приказ о назначении руководителя ППО;
- Положение о ППО;
- списочный состав педагогов членов ППО;
- сводный аналитический отчет о работе ППО за прошедший учебный год.

6.2. Руководитель ППО несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- план ППО на текущий учебный год;
- протоколы заседаний ППО, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, рекомендаций педагогам и др;
- пакет методических рекомендаций, разработок, пособий и др., которые свидетельствуют о результате работы ППО;
- аналитический отчет о работе ППО за прошедший учебный год.

6.3. В качестве общего результата группы является педагогический проду деятельности творческой группы.

VII. Контроль за деятельностью ППО

7.1. Контроль за деятельностью ППО осуществляется заведующим Учреждения, его заместителем по воспитательной и методической работе.

VIII. Словарь

Инициативная (творческая, рабочая) группа педагогов – эффективное добровольн профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной проблеме с целью поис оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми.

Лаборатория - группа педагогов, занимающихся исследованием педагогическ экспериментов, педагогической диагностикой, раскрытием причинно - следственн связей, приведших к определенным результатам деятельности.

Авторская школа - воспитатель или группа педагогов, занимающихся разработкой апробацией новых программ и методик.

Школа молодого педагога - группа педагогов, способствующих становлению молодо специалиста, работающая над оказанием теоретической, педагогической и методическ поддержки.

Мастерская - группа педагогов, занимающаяся анализом характерных особенност конкретного педагогического опыта, его обобщением и тиражированием.

Коллоквиум - периодическое обсуждение проблематики сферы образования.

Экспертная комиссия - группа педагогов, в компетенцию которых входит оцен авторских программ, учебных, методических пособий и разработок, материалов д публикаций, оказывающих методическую и экспертно-консультативную помо педагогам.