**План оценки качества образования (ВОКО) МБДОУ «Солнышко»**

**на ноябрь 2023**

**Требования к кадровым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Уровень профессиональных компетенций педагогических работников** | Личные делаДокументы об образовании, Курсы повышения квалификации | * Статистика образования
* Форма «Сведения о педагогических и административных работниках ОУ»
 | До 30.11.2023 | Зам зав по ВМР,Специалист ОК |
| Портфолио педагогов | * Таблица участий
 | До 30.11.2023 | Старший воспитатель |
| **Уровень методической поддержки педагогических работников** | Методические мероприятия«Мастерская успеха» (работа с молодыми педагогами),МО «Педагогическая мастерская»,Педагогический час, ППк ДОУ. | * протоколы мероприятий
 | До 30.11.2023 | Зам зав по ВМР, Старший воспитатель |

**Требования к материально - техническим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Состояние и содержание объектов ДОУ согласно правилам и нормативам законодательства (требования СанПин, правил безопасности)** | Состояние территории, зданий и помещенийРевизия всех систем обеспечения |  Программа производственного контроля | До 30.11.2023 | ЗаведующийСт.медсестра Зам зав по АХРЗам зав по безопасности |
| **Организация питания воспитанников** | Работа пищеблокаПроцедура кормления на группахДокументация пищеблока | Программа производственного контроля (бланки контроля) | До 24.11.2023 | * Ст.медсестра, Совет по питанию,
* Приёмочная комиссия
* Бракеражная комиссия
 |
| **Материально – техническое обеспечение** | * Укомплектованность групповых помещений, пищеблока, прачечной и кабинетов специалистов

(наличие мебели, оборудования, центров развития, игровых уголков, РППС,наличие игр и игрушек) | Инвентарная ведомость | До 30.11.2023 | Инвентаризационная комиссия |
| **Оснащенность информационно – коммуникативными средствами** | Технические средства обучения (ПК, проекционное оборудования, аудио и видео оборудование…)ЦОР, компьютерные программыДоступ к ИТС | Инвентарная ведомость | До 30.11.2023. | Инвентаризационная комиссия |

**Требования к психолого - педагогическим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Уровень профессионального развития педагогических работников.****Взаимодействие педагогов с детьми.****Обеспечение индивидуализации образования.****Создание социальной ситуации развития детей.** | Система проведения с детьми народных и хороводных игр | * Карта контроля свободной игры.
 | До 27.11.2023 | Мониторинговая группа |
| * Участие детей в конкурсном движении
 | * Таблица участий детей в мероприятиях
 | До 30.11.2023 | Старший воспитатель |
| * Образовательная деятельность по расписанию занятий
 | * Карты ФИРО
 | До 27.11.2023 | Зам зав по ВМР,Старший воспитатель,Мониторинговая группа |
| * РППС: содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная
 | * Карта ФИРО по РППС
 | До 27.11.2023 | Мониторинговая группа |
| **Охрана и укрепление физического и психического здоровья** | * Информационная пропаганда.
* Отсутствие жалоб,
* Фиксация в журнале травматизма взрослых и детей
* Журнал инструктажей
* Журнал работы с детьми группы риска
* Здоровьесберегающие программы и технологии
* Двигательный режим
* Режим дня,
* Расписание ООД,
* Журналы здоровья
* Медицинское и психолого- педагогическое сопровождение
 | * Контроль ведения документации и журналов инструктажей по технике безопасности
 | До 27.11.2023 | Заведующий,Зам зав по безопасности, |
| * Анализ заболеваемости и посещаемости детей
 | До 27.11.2023 | Медсестра |
| * Комплексная система должностного контроля
 | До 24.11. 2023 | Мониторинговая группа |
| **Обеспечение качественного образования детей с ОВЗ, детей - инвалидов** | * Журнал диагностической работы специалистов.
* РППС
* Наличие и реализация АООП, АОП, ИОМ, ИПР
* Наличие и реализация индивидуальных коррекционно – развивающих программ психолога и логопедов
* Динамика коррекционно – развивающей работы
 | * Комплексная система должностного контроля
 | До 27.11.2023 | Зам зав по ВМРППк ДОУ |
| **Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.** | * Консультации
* Родительские гостиные, собрания
* Информационные стенды для родителей

(уголки) | * Карта контроля работы с родителями
 | До 28.11.2023 | Мониторинговая группа |
| * Совместные мероприятия с семьей (конкурсы, акции, маршруты, образовательные проекты, праздники...)
 | - Таблица участий | До 30.11.2023 | Старший воспитатель |
| **Обеспечение открытости дошкольного образования** | * План проведения родительских гостиных
* Родительские уголки
 | * Комплексная система должностного контроля
 | До 27.11.2023 | Мониторинговая группа |
|  |

**Требования к финансовым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Объем финансирования** | Финансово – материальное обеспечение (норматив)Заявки на образовательный процесс  | Таблица Финансовые ресурсы и их использование | До 30.11.2023 | Заведующий Контрактный управляющий Централизованная бухгалтерия |