**План оценки качества образования (ВОКО) МБДОУ «Солнышко»**

**на октябрь 2023**

**Требования к кадровым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Уровень профессиональных компетенций педагогических работников** | Портфолио педагогов | * Таблица участий
 | До 31.10.2022 | Старший воспитатель |
| **Уровень методической поддержки педагогических работников** | Методические мероприятия.«Школы дошкольных наук»  | * Материалы. Журналы о выполнении домашних заданий. Статьи на сайт
 | До 20.10.2023 | Старший воспитатель |

**Требования к материально - техническим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Состояние и содержание объектов ДОУ согласно правилам и нормативам законодательства (требования СанПин, правил безопасности)** | Состояние территории, зданий и помещенийРевизия всех систем обеспечения | Акты практической отработки планов эвакуации | До 27.10.2023 | Зам зав по безопасности |
|  Программа производственного контроля | До 31.10.2023 | ЗаведующийСт. медсестра Зам зав по АХРЗам зав по безопасности |
| **Оснащенность информационно – коммуникативными средствами** | Сайт МБДОУ (соответствует нормативным требованиям, своевременное обновление) | Таблица контроля размещения информации на сайте | До 25.10.2023 | Заведующий,Зам зав по ВМР |

**Требования к психолого - педагогическим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Уровень профессионального развития педагогических работников.****Взаимодействие педагогов с детьми.****Обеспечение индивидуализации образования.****Создание социальной ситуации развития детей.** | * Клубная работ
 | * Карты педагогической диагностики способностей
 | До 27.10.2023 | Зам зав по ВМР |
| * Педагогические технологии в работе с детьми (Работа наставнических пар и микро групп)
 | * Карта контроля работы наставнических пар и микро групп.
 | До 27.10.2023 | Старший воспитатель |
| * Участие детей в конкурсном движении
 | * Таблица участий детей в мероприятиях
 | До 31.10.2023 | Старший воспитатель |
| * Образовательная деятельность - исследовательская (проекты к семинару)
 | * Карты
 | До 27.10.2023 | Старший воспитатель,Руководитель тв. гр. «Эврика» |
| * РППС: содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная
 | * Карта ФИРО по РППС
 | До 26.10.2023 | Мониторинговая группа |
| **Охрана и укрепление физического и психического здоровья** | * Информационная пропаганда.
* Отсутствие жалоб,
* Фиксация в журнале травматизма взрослых и детей
* Журнал инструктажей
* Журнал работы с детьми группы риска
* Здоровьесберегающие программы и технологии
* Двигательный режим
* Режим дня,
* Расписание ООД,
* Журналы здоровья
* Медицинское и психолого- педагогическое

 сопровождение* Списки детей по группам
* Муниципальное задание
 | * Анализ выполнения плана медицинской работы
 | До 26.10.2023 | Заведующий, Медсестра, |
| * Контроль ведения документации «Совета по профилактике
 | До 25.10.2023  | Председатель Совета по профилактике (заведующий), Общественный инспектор по охране прав детства  |
| * Контроль ведения документации и журналов инструктажей по технике безопасности
 | До 30.10.2023 | Заведующий,Зам зав по безопасности, |
| * Анализ заболеваемости и посещаемости детей
 | До 27.10.2023 | Медсестра |
| * Анализ муниципального задания
* Анализ списочного состава
 | До 10.10.2023 | Заведующий,Документовед |
| **Обеспечение качественного образования детей с ОВЗ, детей - инвалидов** | * Наличие групп компенсирующей направленности, комбинированных групп, инклюзии
* Результаты диагностической работы
* Журнал диагностической работы специалистов.
* РППС
* Наличие и реализация АООП, АОП, ИОМ, ИПР
* Наличие и реализация индивидуальных коррекционно – развивающих программ психолога и логопедов
* Динамика коррекционно – развивающей работы
* Журнал диагностической и коррекционно – развивающей работы психолога
 | * Комплексная система должностного контроля
 | До 27.10.2023 | Зам зав по ВМРППК ДОУ |
| **Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.** | * Работа с семьей. Анкетирование по вопросу доп образования детей вне ДОУ
 | * Сводная таблица по доп образованию дошкольников
 | До 13.10.2023 | Документовед Зам зав по ВМР  |
| * Сайт МБДОУ
 | * Карта анализа информации, размещенной на сайте
 |  До 25.10.2023 | Заведующий,Зам зав по ВМР |
| * Консультации
* Родительские гостиные, собрания
* Информационные стенды для родителей

(уголки) | Карта контроля работы с родителями | До 25.10.2023 | Мониторинговая группа |
| * Совместные мероприятия с семьей (конкурсы, акции, маршруты, образовательные проекты, праздники...)
 | - Таблица участий | До 31.10.2023 | Старший воспитатель |
| **Обеспечение открытости дошкольного образования** | * План проведения родительских гостиных
* Родительские уголки
 | * Комплексная система должностного контроля
 | До 26.10.2023 | Мониторинговая группа |
|  |

**Требования к финансовым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Расход бюджетных средств** | План ФХД  | Таблицы расчетов (обоснования, новые расходы, расчеты к проекту) к плану ФХД | до 30.10.2023 | ЗаведующийЗам зав по АХРКонтрактный управляющий Экономический отдел |
| **Объем финансирования** | План ФХД | ТаблицыРасчет объема средств субвенции (АУП и УВП, ФМО педагоги)Анализ тарификации | до 27.10.2023 | Экономический отделЗаведующий Специалист ОККонтрактный управляющий Централизованная бухгалтерияЗаведующий Зам зав по ВМРКонтрактный управляющий Централизованная бухгалтерия |
| Финансово – материальное обеспечение (норматив)Заявки на образовательный процесс | Таблица Финансовые ресурсы и их использование | до 27.10.2023 | Заведующий Контрактный управляющий Централизованная бухгалтерия  |