**План оценки качества образования (ВОКО) МБДОУ «Солнышко»**

**на сентябрь 2023**

**Требования к кадровым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы** | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Укомплектованность педагогическими работниками, соответствующими квалификационным характеристикам** | План – график аттестации  План – график получения образования, переподготовки,  План прохождения курсов повышения квалификации | * Форма «Сведения о педагогических и административных работниках ОУ» | До 27.09.2023 | Председатель аттестационной комиссии,  Зам.зав по ВМР.  Инспектор ОК |
| **Уровень профессиональных компетенций педагогических работников** | ИОМ  План повышения квалификации  педагогов  Состав ППО, МО | * Годовой план, * Бланки контроля | До 27.09.2023 | Старший воспитатель,  Заведующий  Зам зав по ВМР |
| Портфолио педагогов | * Таблица участий | До 28.09.2023 | Старший воспитатель |
| **Уровень методической поддержки педагогических работников** | План методической работы.  ИОМ педагога,  Журналы консультаций  Протоколы  Отчеты | * Карта анализа документации | До 26.09.2023 | Заведующий |
| Методические мероприятия.  Открытые занятия в рамках «месячника безопасности» | * Конспекты занятий. Карта анализа занятий. | До 29.09.2023 | Старший воспитатель |

**Требования к материально - техническим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы** | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Состояние и содержание объектов ДОУ согласно правилам и нормативам законодательства (требования СанПин, правил безопасности)** | Состояние территории, зданий и помещений  Ревизия всех систем обеспечения | Акты готовности всех систем к учебному году и отопительному периоду | До 29.09.2023 | Заведующий  Зам зав по АХР  Зам зав по безопасности |
| Акты практической отработки планов эвакуации | До 15.09.2023 | Зам зав по безопасности |
| Акты готовности групп, залов и кабинетов к учебному году | До 28.09.2023 | Старший воспитатель,  Мед. сестра  Зам зав по АХР  Зам зав по безопасности |
| Программа производственного контроля | До 29.09.2023 | Заведующий  Мед. сестра  Зам зав по АХР  Зам зав по безопасности |
| **Оснащённость помещений ДОУ для работы медицинского персонала** | Укомплектованность мед блока  Наличие мед. препаратов, аптечек | Акт готовности медицинского блока к учебному году | До 28.09.2023 | Заведующий,  Зам зав по АХР,  Зам зав по безопасности,  Зам зав по ВМР |

**Требования к психолого - педагогическим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы** | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Обеспечение эмоционального благополучия детей** | * Общение педагога с детьми и родителями. * Проведение ООД | Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» | До 15.09.2023 | Воспитатели |
| Анкетирование родителей (социальный статус, доп образование, пожелания и ожидания, темы род гостиных) | До 15.09.2023 | Документовед,  старший воспитатель,  воспитатели |
| **Уровень профессионального развития педагогических работников.**  **Взаимодействие педагогов с детьми.**  **Обеспечение индивидуализации образования.**  **Создание социальной ситуации развития детей.** | * Участие детей в конкурсном движении | * Таблица участий детей в мероприятиях | До 29.09.2023 | Старший воспитатель |
| * Образовательная деятельность (Основы безопасности жизнедеятельности) | * Карты ФИРО | До 22.09.2023 | Зам зав по ВМР,  Старший воспитатель,  Мониторинговая группа |
| * РППС: содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная | * Карта ФИРО по РППС | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| **Охрана и укрепление физического и психического здоровья** | * Информационная пропаганда. * Отсутствие жалоб, * Фиксация в журнале травматизма взрослых и детей * Журнал инструктажей * Журнал работы с детьми группы риска * Здоровьесберегающие программы и технологии * Двигательный режим * Режим дня, * Расписание ООД, * Журналы здоровья * Медицинское и психолого- педагогическое сопровождение | * Контроль ведения документации медицинской сестры, заместителя по безопасности. | До 27.09.2023 | Заведующий,  Зам зав по ВМР |
| * Контроль ведения документации и журналов инструктажей по технике безопасности | До 29.09.2023 | Заведующий,  Зам зав по безопасности, |
| - Анализ учебного плана, расписания ООД, режимов дня | До 22.09.2023 | Заведующий,  Зам зав по ВМР |
| * Анализ заболеваемости и посещаемости детей | До 27.09.2023 | Медсестра |
| * Комплексная система должностного контроля | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| **Обеспечение качественного образования детей с ОВЗ, детей - инвалидов** | * Наличие групп компенсирующей направленности, комбинированных групп, инклюзии * Результаты диагностической работы * Журнал диагностической работы специалистов. * РППС * Наличие и реализация АООП, АОП, ИОМ, ИПР * Наличие и реализация индивидуальных коррекционно – развивающих программ психолога и логопедов * Журнал диагностической и коррекционно – развивающей работы психолога. | * Комплексная система должностного контроля | До 29.09.2023 | Зам зав по ВМР,  ППК ДОУ |
| * Психологическая диагностика, логопедическая диагностика. Пед диагностика (карты) | До 29.09.2023 | Зам зав по ВМР,  Воспитатели, Специалисты |
| **Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.** | * Планы работы с семьей * Анкетирование, опросы | * Комплексная система должностного контроля (статус семей, анкета) | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| * Консультации * Родительские гостиные, собрания * Информационные стенды для родителей   (уголки) | * Карта контроля работы с родителями | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| * Совместные мероприятия с семьей (конкурсы, акции, маршруты, образовательные проекты, праздники...) | - Таблица участий | До 29.09.2023 | Старший воспитатель |
| **Обеспечение открытости дошкольного образования** | * План проведения родительских гостиных * Родительские уголки | * Комплексная система должностного контроля | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| * Общее родительское собрание | * Листы регистрации, * Протоколы собраний | До 28.09.2023 | Заведующий  Зам зав по ВМР |
| * Наличие планов взаимодействия | * Карта контроля | До 27.09.2023 | Зам зав по ВМР |

**Требования к финансовым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы** | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Расход бюджетных средств** | План ФХД | Таблицы расчетов (обоснования, новые расходы, расчеты к проекту) к плану ФХД | До 29.09.2023 | Заведующий  Зам зав по АХР  Контрактный управляющий  Экономический отдел |